

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом ХКДБ
им. Н.Д. Наволочкина
от 06.03. 2025 г. № 12

ПОЛОЖЕНИЕ
об открытом краевом конкурсе профессионального развития
«Территория детства»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об открытом краевом конкурсе профессионального развития «Территория детства» (далее соответственно – Положение, Конкурс) определяет основные цели, задачи, порядок организации и условия проведения Конкурса.

1.2. Учредителем Конкурса является министерство культуры Хабаровского края, координирующее работу по организации Конкурса и обеспечивающее его финансирование.

1.3. Организатором Конкурса является Краевое государственное бюджетное учреждение культуры «Хабаровская краевая детская библиотека имени Н. Д. Наволочкина» (ХКДБ им. Н. Д. Наволочкина, далее – Организатор), г. Хабаровск, ул. Ленинградская, 25, телефон/факс: 8 (4212) 32-44-31.

1.4. К участию в Конкурсе приглашаются специалисты муниципальных библиотек и библиотек образовательных учреждений Хабаровского края (далее – Участники).

1.5. Вся информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте Организатора: kdb27.ru

II. Цели и задачи Конкурса

Конкурс проводится в рамках празднования 80-летнего юбилея Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. и Года защитника Отечества.

2.1. Цель Конкурса – совершенствование профессионального мастерства, развитие творческого потенциала библиотечных специалистов в формировании историко-патриотического сознания детей и подростков.

2.2. Задачи Конкурса:

- активизация деятельности библиотек по популяризации книг патриотической направленности;

- выявление перспективных форм и методов работы, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей и подростков;

- повышение престижа библиотек как открытых общественных площадок по формированию у детей и подростков духовно-нравственных ценностей, гражданского сознания, уважения к традициям и историческому прошлому Родины.

III. Организатор Конкурса

3.1. В целях обеспечения проведения Конкурса Организатор осуществляет следующие функции:

- размещение информации о порядке и условиях проведения Конкурса на официальном сайте Организатора: kdb27.ru;
- организационно-техническое и методическое обеспечение проведения Конкурса;
- контроль за проведением Конкурса;
- прием заявок (*Приложение*) на участие в Конкурсе и конкурсной документации от участников Конкурса;
- рассмотрение и отбор заявок на участие в Конкурсе, конкурсных работ, материалов и документов в составе таких заявок на предмет их соответствия требованиям настоящего Положения;
- организация работы Конкурсной комиссии и обеспечение ее деятельности;
- координация работы по освещению информации о результатах Конкурса в средствах массовой информации и на электронных ресурсах Организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

IV. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- Лучший сценарий реализованного в 2025 году библиотечного мероприятия для детей 8-11 лет, посвящённого популяризации литературных произведений о событиях и героях Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., о подвигах героев Отечества, сражавшихся за Родину в разные периоды истории нашей страны;
- Лучший сценарий реализованного в 2025 году библиотечного мероприятия для подростков 12-18 лет, посвящённого популяризации литературных произведений российских писателей (поэтов), в том числе писателей (поэтов) – дальневосточников, участников Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и других локальных конфликтов в разные периоды истории нашей страны;
- Лучший мультимедийный продукт для детей 8-18 лет, посвящённый героям и участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., подвигам героев Отечества, сражавшихся за Родину в разные периоды истории нашей страны.

V. Конкурсная комиссия

5.1. Для проведения Конкурса, объективной оценки конкурсных работ и определения победителей Конкурса формируется Конкурсная комиссия.

5.2. Председатель Конкурсной комиссии осуществляет общее руководство и координацию работы Конкурсной комиссии, обеспечивает выполнение ее функций и контролирует работу ее членов, проводит заседания Конкурсной комиссии.

5.3. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей членов Конкурсной комиссии.

5.4. Конкурсная комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- оценка конкурсных работ участников Конкурса, соответствующих требованиям настоящего Положения, по установленным пунктом VII настоящего Положения критериям;

- определение победителей Конкурса;

- участие в церемонии объявления и награждения победителей Конкурса.

VI. Условия проведения Конкурса, порядок предоставления конкурсных работ и требования к их оформлению

6.1. Конкурс проводится в период с 25 февраля 2025 г. по 03 ноября 2025 года.

6.2. Для участия в Конкурсе в срок до 01 октября 2025 года участникам необходимо прислать конкурсные работы, реализованных в 2025 году библиотечных мероприятий, и заявку на участие в Конкурсе по форме согласно Приложению к настоящему Положению. Приём материалов и заявок осуществляется на электронную почту Организатора detstvat@inbox.ru либо по адресу: 680017, г. Хабаровск, ул. Ленинградская, 25, Хабаровская краевая детская библиотека им. Н. Д. Наволочкина (с пометкой «На конкурс»).

К участию в Конкурсе допускаются индивидуальные и коллективные конкурсные работы.

6.3. Организатор Конкурса отбирает конкурсные работы на соответствие правилам оформления до 15 октября 2025 г. и передает членам Конкурсной комиссии.

6.4. Работа членов Конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке конкурсных работ проводится в период с 16 по 31 октября 2025 г. Конкурсная комиссия проводит оценку работ Участников Конкурса по пятибалльной шкале (от 0 до 5 баллов), где «0» – самый низкий балл, а «5» – самый высокий.

6.5. Итоги конкурса объявляются 03 ноября 2025 г.

VII. Критерии оценки работ.

При оценке работ Участников Конкурса Конкурсная комиссия руководствуется следующими критериями:

7.1. В номинации «Лучший сценарий библиотечного мероприятия».

Конкурсная работа может представлять авторскую/коллективную разработку одного или цикла мероприятий, объединённых сквозной темой, с использованием информационно-коммуникационных технологий. В тексте могут присутствовать фотографии, иллюстрации, электронное мультимедийное приложение к сценарию (конспекту): звуковой или видеофайл, презентация, выполненные автором разработки.

Сценарные конкурсные работы оцениваются по трем основным критериям.

7.1.1. Культура оформления сценария:

- культура цитирования и библиографического списка информационных источников.

7.1.2. Критерии оценки содержания сценария:

- актуальность и социальная значимость сценария, соответствие заявленному жанру, тематике и уровню возрастного восприятия.

- методическая разработанность материала (описание цели, задач, наличие методических рекомендаций по его использованию);

7.1.3. Наличие мультимедийного сопровождения сценария:

- визуальное качество материала (наличие качественных иллюстраций, фотографий, видео, соблюдение единого стиля и требований в оформлении текста).

7.2. В номинации «Лучший мультимедийный продукт».

Критерии оценки содержания мультимедиа-продукта:

7.2.1. Актуальность, новизна и социальная значимость продукта, соответствие заявленному жанру, тематике и уровню возрастного восприятия, содержанию и объему представленной информации;

7.2.2. Наличие совместной творческой деятельности с детьми по выполнению продукта.

VIII. Правила оформления конкурсных работ, формы и порядок их представления

8.1. Конкурсная работа должна соответствовать заявленной тематике, целям и номинациям Конкурса и быть оформлена в соответствие со следующими требованиями:

8.1.1. Требования к оформлению конкурсного сценария библиотечного мероприятия: титульный лист; текст формата А4; шрифт - Times New Roman; размер (кегель) – 12; межстрочный интервал – одинарный; поля со всех сторон – 2 см; номера страниц проставляются в правом нижнем углу.

8.2. Требования к оформлению конкурсного мультимедийного продукта. В номинации «Конкурсный мультимедийный продукт» могут быть представлены мультимедийная презентация, видеофильм, аудиокomпозиция, аудио-/видеорепортаж, просветительский видеоролик, анимационный (мультипликационный) фильм, компьютерная игра, анимированный кроссворд, слайд-фильм и т.п.

8.2.1. Требования к мультимедийной презентации: количество слайдов должны соответствовать концепции продукта и предусматривать длительность экспонирования не более 3 минут. В презентации могут быть использованы: аудиоматериалы (музыкальные фрагменты, звуковые эффекты, запись речи); видеоэффекты, воспроизведение видеоклипов; анимационные эффекты, интерактивные объекты (гиперссылки, кнопки и т.п.).

8.2.2. Требования к видеофильму (видеорепортажу, видеоролику и пр.): продолжительность – не более 3 минут; наличие титров видеофильма.

8.2.3. Требования к музыкальному, литературно-музыкальному аудио-репортажу, аудио-ролику: продолжительность – не более 3 минут.

IX. Финансирование Конкурса

9.1. Финансирование расходов на проведение Конкурса осуществляется за счёт средств Учредителя.

**Заявка участника
открытого краевого конкурса
профессионального развития «Территория детства»***

1. Ф.И.О. участника, должность, место работы:

2. Муниципальное образование края (области

3. Адрес учреждения (с почтовым индексом):

5. Ф.И.О. руководителя учреждения:

6. Номинация:

7. Перечень представленных материалов

8. Телефон: _____
E-mail: _____

Дата

Подпись

Расшифровка подписи

* Участники Конкурса дают согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, содержащихся в данной анкете-заявке, а именно на совершение действий, предусмотренным пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июня 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», публикацию конкурсных материалов. фотографий, что подтверждают своей подписью. Настоящее согласие действует со дня его подписания и действует бессрочно.